

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 13 DEL 6.10.2020 - Prot. 2758/2020.

L'anno 2020, il giorno sei del mese di ottobre, alle ore 18.00 nella sede legale dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Pianura Est" in Pieve di Cento, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, nominato dall'Assemblea dei Soci con deliberazione n. 3 del 29.1.2016, e convocato dal Presidente in data 30.9.2020, prot. 2697/2020, con l'intervento dei signori:

Andrea Belletti	Presidente	<i>presente</i>
Raul Duranti	Vice presidente	<i>presente</i>
Lorella Parmeggiani	Consigliere	<i>presente</i>

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Direttore dell'Asp Maria Grazia Polastri.

Il Presidente, dato atto che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a prendere in esame il seguente oggetto:

OGGETTO:

**CONVENZIONE CON ALTRE ASP PER LO SVOLGIMENTO DI
CONCORSO UNICO PER INFERMIERI**

Deliberazione n. 13 del 6.10.2020.

CONVENZIONE CON ALTRE ASP PER LO SVOLGIMENTO DI CONCORSO UNICO PER INFERMIERI

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso che l'art. 9 della Legge 16.01.2003 n. 3, prevede che gli Enti Pubblici non economici e gli Enti locali possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate nel regolamento;

Che l'art. 3, comma 61, della Legge 24.12.2003 n. 350 prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

Che l'art. 15 della legge 241/90 prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

Ritenuto che la normativa rivolta agli Enti locali possa essere applicata anche alle Aziende di Servizi alla Persona ed alle Istituzioni di cui al D.Lgs 267/2000, stipulando una apposita convenzione tra più Asp ed Istituzione per lo svolgimento di concorsi pubblici per assunzioni di unità di personale;

Considerato che è interesse delle parti, al fine di dotare le rispettive strutture inerenti l'erogazione di servizi sociali complessivamente intesi, reclutare figure dotate di professionalità e competenze specifiche utilizzando la graduatoria finale degli idonei al concorso pubblico, per esami, che sarà avviato da ASP Ad Personam di Parma per la copertura di posti vacanti di categoria D posizione economica D1 per "Infermieri";

Visto il testo della convenzione che si allega alla presente deliberazione e di cui forma parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di aderire alla convenzione e di delegare il Direttore alla sottoscrizione del documento per conto dell'Asp Pianura Est;

Con voti favorevoli unanimi;

DELIBERA

1. di aderire alla convenzione con altre ASP per lo svolgimento di un concorso unico per Infermieri;
2. di approvare la convenzione che si allega alla presente deliberazione;
3. di delegare il Direttore Maria Grazia Polastri alla sottoscrizione della convenzione.

ESPRESSIONE PARERI AI SENSI DELL'ART. 31 DELLO STATUTO

Regolarita' Tecnica ed Amministrativa

Parere FAVOREVOLE

IL DIRETTORE
Maria Grazia Polastri

F.TO

Letto approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Andrea Belletti

F.TO

IL DIRETTORE
Maria Grazia Polastri

F.TO

Per copia conforme all'originale.

Li 7/10/2020



IL DIRETTORE
Maria Grazia Polastri

[Handwritten Signature]

CONVENZIONE PER L'ASSUNZIONE DI INFERMIERI, CATEGORIA D1 CCNL FUNZIONI LOCALI TRA

I'ASP AD PERSONAM DI PARMA, con sede legale in Parma, Via Cavestro 14- , rappresentata per la sottoscrizione della presente Convenzione dalla Dott.ssa Stefania Miodini in qualità di Direttore Generale;

E

ASP PIANURA EST, con sede in Pieve di Cento (BO), Via Gramsci, 28 - 40066, rappresentato per la sottoscrizione della presente Convenzione dalla Dott.ssa Maria Grazia Polastri in qualità di Direttore Generale;

E

ASP "REGGIO EMILIA – CITTÀ DELLE PERSONE" con sede in Reggio Emilia (RE), Via Marani, 9/1 - 42122, rappresentato per la sottoscrizione della presente Convenzione dalla Dott.ssa Maria Teresa Guarnieri in qualità di Direttore;

E

ASP "PROGETTO PERSONA" – AZIENDA INTERCOMUNALE SERVIZI ALLA PERSONA" con sede in Guastalla (RE), Piazza Mazzini n. 1 , rappresentato per la sottoscrizione della presente Convenzione dal Dott. Vincenzo Ferro in qualità di Direttore;

E

ASP DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA, con sede in Bagnacavallo (RA), Via Mazzini, 3 - 48012, rappresentato per la sottoscrizione della presente Convenzione dalla Dott.ssa Monica Tagliavini in qualità di Direttore Generale;

E

ASP CIRCONDARIO IMOLESE, con sede in Imola (BO), - VIA MATTEOTTI 77 - 40024 CASTEL SAN PIETRO TERME (BO), rappresentato per la sottoscrizione della presente Convenzione dalla Dott.ssa Stefania Dazzani in qualità di Direttore Generale;

E

ASP DELLA ROMAGNA FAENTINA, con sede in Faenza (RA), Viale Stradone 7 – 48018, rappresentato per la sottoscrizione della presente Convenzione dal Dott. Giuseppe Neri in qualità di Direttore

E

ASP RAVENNA CERVIA E RUSSI, con sede in Ravenna - Piazza del popolo n. 1 - 48121, rappresentato per la sottoscrizione della presente Convenzione dal Dott. DONATELLA MALUCCELLI, in qualità di Direttore Vicario

E

ASP SOCIALE SUD EST, con sede in Via Don L. Orsi n. 1 43013 Langhirano (PR)– rappresentato per la sottoscrizione della presente Convenzione dal Dott. ssa Maria chiara Gherardi in qualità di Direttore Generale.

E

ASP TERRE DI CASTELLI- "GIORGIO GASPARINI" -con sede in Vignola, via Libertà n. 823 Vignola (MO)– rappresentato per la sottoscrizione della presente Convenzione dal Direttore Generale Dott. ssa Elisabetta Scoccati.

E

ASP DEL FORLIVESE, con sede in Predappio (FC), cap 47016, via Piccinini nr. 66 -rappresentato per la sottoscrizione della presente Convenzione dalla Dottoressa Barbara Bresciani in qualità di Direttore f.f.

E

ASP CARLO SARTORI, con sede in San Polo D'Enza, Via Alcide De Gasperi, 3 42020 San Polo d'Enza RE rappresentato per la sottoscrizione della presente Convenzione dalla Dott.ssa Vanja Guidotti in qualità di Direttore

E

ASP PIACENZA

Premesso che:

- che l'art. 9 della Legge 16.01.2003 n. 3, prevede che gli Enti Pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate nel regolamento emanato su proposta del Ministro per la funzione pubblica, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze.

- che l'art. 3, comma 61, della Legge 24.12.2003 n. 350 prevede che, nelle more dell'adozione del predetto regolamento, gli Enti possano utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi in corso di validità approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- l'art. 15 della legge 241/90 prevede che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- ritenendo che la normativa rivolta agli Enti locali possa essere applicata anche alle Aziende di Servizi alla Persona, stipulando una apposita convenzione tra più Asp per lo svolgimento di concorsi pubblici per assunzioni di unità di personale;
- considerato che è interesse delle parti, al fine di dotare le rispettive strutture inerenti l'erogazione di servizi socio-sanitari complessivamente intesi, reclutare figure dotate di professionalità e competenze specifiche utilizzando la graduatoria finale degli idonei al concorso pubblico, per esami, che sarà avviato da ASP Ad Personam di Parma per la copertura di posti vacanti di categoria D posizione economica D1 per "Infermiere";

Tutto ciò premesso, a ciò autorizzati per effetto dei provvedimenti adottati dai rispettivi organi competenti,

STIPULANO E CONVENGONO

quanto segue:

Oggetto e fini della convenzione

La presente convenzione tra i soggetti sopra elencati ha per oggetto lo svolgimento della selezione pubblica per Infermiere, categoria D posizione economica D1.

I fini che si intendono raggiungere sono:

- copertura dei posti vacanti nel profilo professionale indicato;
- realizzare economie di scala di risorse pubbliche attraverso l'utilizzo di un'unica procedura concorsuale per la soddisfazione di fabbisogni professionali analoghi;
- utilizzo della graduatoria nei limiti della sua validità per l'eventuale copertura dei posti che si rendessero vacanti nello stesso profilo e categoria;
- offrire ai candidati maggiori possibilità occupazionali.

Le disposizioni contenute nella presente convenzione definiscono le forme di consultazione reciproca e le modalità di utilizzo della graduatoria e costituiscono norme vincolanti per l'attività gestionale di competenza di ciascun Ente.

Fabbisogno

I fabbisogni relativi al profilo di Infermiere degli Enti partecipanti alla Convenzione, al momento dell'approvazione della stessa, risultano essere i seguenti:

ASP AD PERSONAM – PARMA:
n° ___ POSTI A TEMPO PIENO
RISERVE FFAA: N° _____posti

ASP CIRCONDARIO IMOLESE – Imola:
n°3 POSTI A TEMPO PIENO
RISERVE FFAA: N°2 posti

ASP PIANURA EST – Pieve di Cento (BO):
n° 15 POSTI A TEMPO PIENO
RISERVE FFAA: N° 5 posti

ASP “REGGIO EMILIA” – CITTA’ DELLE PERSONE – Reggio Emilia:
n° ___ POSTI A TEMPO PIENO e n° ___ A TEMPO PARZIALE
RISERVE FFAA: N° _____posti
RISERVE PERSONALE INTERNO 50% di posti

ASP PROGETTO PERSONA – Guastalla (RE)
n°10 POSTI A TEMPO PIENO
RISERVE FFAA: N°3 posti

ASP DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA – Bagnacavallo (RA):
n° 15 POSTI A TEMPO PIENO
RISERVE FFAA: N° 5 posti

ASP DELLA ROMAGNA FAENTINA – Faenza (RA)
n° ___ POSTI A TEMPO PIENO
RISERVE FFAA: N° _____posti
RISERVE PERSONALE INTERNO 50% di posti

ASP RAVENNA CERVIA E RUSSI – RAVENNA :
n° 8 POSTI A TEMPO PIENO
RISERVE FFAA: N° posti
RISERVE PERSONALE INTERNO : n° 1

ASP SOCIALE SUD EST – Langhirano (PR):
n°5 POSTI A TEMPO PIENO
RISERVE FFAA: N° _____posti

ASP CARLO SARTORI – San Polo D’Enza (RE)
n° 6 POSTI A TEMPO PIENO
RISERVE FFAA: N° _____posti

ASP DEL FORLIVESE – PREDAPPIO (FC)
n°14 POSTI A TEMPO PIENO
RISERVE FFAA: N°4 POSTI

A.S.P. Città di Piacenza Via Campagna, 157 - 29121 Piacenza
N° --- posti a tempo pieno
Riserve FFAA: n° --- posti

I posti vacanti per il profilo di Infermiere si riferiscono alla data di sottoscrizione della convenzione. Sono pertanto suscettibili di modifica in occasione dell’indizione della procedura selettiva e a seguito delle procedure di mobilità obbligatoria e facoltativa di cui al D.Lgs. 165/2001 in corso di svolgimento per alcuni enti.

Svolgimento delle attività istruttorie

Di comune accordo l'ASP Ad Personam di Parma è individuata come soggetto a cui è delegata la gestione amministrativa delle procedure concorsuali, secondo le modalità operative definite nella presente convenzione e nel bando di concorso.

Per tale ragione, si applica alla procedura di concorso esclusivamente il Regolamento per i concorsi e le selezioni vigente presso Ad Personam.

Le Asp firmatarie della presente convenzione comunicano ad ASP Ad Personam il nominativo di un referente per le comunicazioni ed i rapporti inerenti la convenzione.

Le comunicazioni vengono trasmesse di norma utilizzando la posta elettronica all'indirizzo appositamente segnalato da ciascun Ente.

In via preliminare, sulla base degli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, gli Enti convenzionati comunicano i rispettivi fabbisogni, come sopra indicati o come nel frattempo modificatisi, le riserve di posti da destinare al proprio personale interno, e le riserve di posti di legge verificate, a cura di ciascun ente partecipante, per il tramite del Comando Militare Esercito "Emilia Romagna".

Le riserve indicate nel bando saranno applicate direttamente dalle singole Aziende in sede di approvazione e scorrimento della graduatoria degli idonei, sulla base della specifica situazione in essere in ciascuna Azienda, nonché sulla base degli obblighi di legge.

Il concorso verrà bandito nelle more della conclusione delle procedure di mobilità obbligatoria ex art 34 bis del d.lgs 165/2001, esperite a cura di ciascun ente partecipante.

All'ASP Ad Personam di Parma compete:

- l'indizione del concorso, secondo le modalità contenute nella bozza del bando allegata alla presente, la nomina della Commissione giudicatrice e delle Sottocommissioni, e la pubblicazione del bando di concorso;
- l'adozione dei provvedimenti di ammissione ed esclusione dei candidati, lo svolgimento delle prove di concorso secondo le modalità precisate nel relativo bando, nonché l'approvazione degli atti, inclusi quelli delle Sottocommissioni che hanno portato alla formazione delle graduatorie per ciascun ente partecipante;
- la gestione dei rapporti con la commissione e le sottocommissioni, e con i candidati ivi compresa la risposta ad istanze di accesso agli atti;
- la gestione delle controversie inerenti le modalità di svolgimento della procedura selettiva, e pertanto quelle direttamente connesse all'applicazione del bando di concorso, mentre le eventuali controversie legate allo scorrimento delle singole graduatorie rimangono di competenza delle singole Amministrazioni.

I soggetti aderenti alla convenzione indicano i loro collaboratori che parteciperanno alla Commissione Giudicatrice, alle sottocommissioni, e alle eventuali procedure di sorveglianza secondo modalità da concordare anche in funzione del numero dei partecipanti.

La Commissione Giudicatrice sarà composta da soggetti individuati delle ASP partecipanti; se dipendenti, i componenti svolgono tali attività nell'ambito del loro orario di lavoro, e pertanto non è dovuto loro alcun compenso per la partecipazione ai lavori della Commissione; diversamente, per gli eventuali membri esterni il compenso sarà considerato fra i costi da ripartire inerenti la procedura.

L'azienda capofila costituisce inoltre sottocommissioni, relative ai diversi ambiti territoriali e in ogni caso in numero adeguato per mantenere una equilibrata distribuzione del numero di candidati che ciascuna di esse dovrà esaminare. La composizione, inclusa la figura di segretario, avviene secondo gli stessi criteri applicati alla Commissione.

Bando di concorso

Il bando di concorso verrà redatto nel rispetto della disciplina vigente in materia di accesso all'impiego presso l'ASP Ad Personam e dovrà specificare, tra l'altro:

- le modalità di utilizzo della graduatoria e la validità della stessa in funzione delle norme tempo per tempo vigenti;

- la possibilità di utilizzo della graduatoria anche per assunzioni a tempo determinato e/o a part-time.

Bozza del bando viene allegata per approvazione alla presente convenzione; potranno comunque essere apportate, se necessario o opportuno, eventuali modifiche marginali di natura operativa.

Utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato, determinato e a tempo parziale

La procedura concorsuale porterà alla formulazione di n. ____ distinte graduatorie (una per ogni Azienda partecipante) che verranno utilizzate dalle Aziende per procedere alla copertura a tempo indeterminato del numero di posti di Infermiere individuato nel bando, e degli eventuali ulteriori posti che si rendessero vacanti nel tempo di vigenza della graduatoria.

Il candidato, pertanto, all'atto dell'iscrizione al presente concorso, che potrà avvenire esclusivamente in forma telematica, dovrà indicare nella domanda di partecipazione per quale Azienda concorre.

Deve essere indicata una sola opzione, pena esclusione dalla selezione.

Ciascuna Azienda partecipante riceverà la graduatoria di propria competenza con un proprio atto.

Qualora una delle aziende aderenti non raggiunga un numero di candidati o idonei sufficiente a coprire il proprio fabbisogno, la stessa potrà richiedere l'utilizzo delle graduatorie formatesi presso le altre aziende nell'ambito della presente procedura concorsuale unica.

In caso di utilizzo di questa modalità, il candidato interpellato potrà:

- rispondere negativamente, senza che questo comporti la decadenza dalla graduatoria dell'azienda corrispondente alla opzione indicata all'atto della domanda;
- rispondere positivamente, in tal caso l'opzione indicata dal candidato all'atto della domanda cessa di efficacia, pertanto un eventuale ulteriore scorrimento della graduatoria partirà dal candidato posizionato al posto successivo in graduatoria.

Gli enti che sottoscrivono la presente convenzione possono utilizzare la propria graduatoria finale di merito per la copertura dei posti vacanti o che si renderanno vacanti in pari categoria ed uguale o analogo profilo professionale, nell'arco di validità della graduatoria, contribuendo a sostenere il riparto dei costi della procedura.

Ciascuna graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascuno, con l'osservanza delle precedenze di legge nonché, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/1994 e s.m.i. .

Le graduatorie rimarranno in vigore secondo la durata fissata dalle norme di legge vigenti, con decorrenza dalla data di approvazione delle stesse da parte di ASP Ad Personam.

Tale approvazione deve avvenire contestualmente, con un unico atto, una volta conclusi i lavori di tutte le sottocommissioni.

Utilizzo della graduatoria per assunzioni a tempo determinato

La graduatoria può essere utilizzata, con le stesse modalità previste per l'assunzione a tempo indeterminato, anche per assunzioni a tempo determinato da parte degli Enti che ne facciano richiesta.

Durata

La presente convenzione ha validità a decorrere dalla data di sottoscrizione e scadrà alla data di scadenza delle graduatorie.

Ripartizione degli oneri

Tutte le spese relative alla procedura concorsuale (a titolo esemplificativo: digitalizzazione della procedura e supporto informatico esterno, personale dedicato, componenti delle commissioni, eventuale costo di membro esterno per la commissione esaminatrice, affitto locali, spese per resistenza a eventuali ricorsi, ecc.) saranno a carico dei partecipanti alla convenzione e ripartiti in quote proporzionali rispetto al numero di candidati per ciascuna ASP partecipante. Il costo del personale sarà attestato attraverso apposite schede di rilevazione delle attività svolte.

Il suddetto costo verrà considerato al netto dei ricavi derivanti dalle tasse di concorso imputate a ciascuna ASP partecipante in funzione della scelta espressa dai candidati.

Il piano di riparto delle spese sostenute da ASP Ad Personam di Parma sarà approvato con apposito atto entro 60 giorni dall'approvazione delle graduatorie finali. I rimborsi dovranno essere effettuati entro 60 giorni dalla richiesta documentata e saranno soggetti ad IVA.

Parma, li.....

Letto, approvato e sottoscritto.

Per l'ASP AD PERSONAM PARMA

Il Direttore Generale

(Dott.)

Per l'ASP CIRCONDARIO IMOLESE

Il Direttore Generale

(Dott.)

Per l'ASP PIANURA EST

Il Direttore Generale

(Dott.ssa)

Per l'ASP "REGGIO EMILIA" – CITTA' DELLE PERSONE

Il Direttore

(Dott.ssa Maria Teresa Guarnieri)

Per l'ASP PROGETTO PERSONA

Il Direttore Generale

(Dott.)

Per l'ASP DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA

Il Direttore Generale

(Dott.ssa Monica Tagliavini)

Per l'ASP DELLA ROMAGNA FAENTINA

Il Direttore Generale

(Dott. Giuseppe Neri)

Per l'ASP RAVENNA CERVIA E RUSSI

Il Direttore Generale

(Dott.)

Per l'ASP SOCIALE SUD EST - PARMA

Il Direttore Generale

(Dott.ssa)

ASP DEL FORLIVESE

Il Direttore

(Dott.)

ASP CITTA' DI PIACENZA

Il Direttore

(Dott.ssa Cristiana Bocchi)

ASP CARLO SARTORI

Il Direttore

(Dott.)
